

Guia do Facilitador - Dia 3



5 DIAS

PROGRAMA DE ENSINO
DE LIDERANÇA E
TRANSFORMAÇÃO
SOBRE A CONSTRUÇÃO
E GESTÃO DE BASES DE
PROTECÇÃO SOCIAL
EM ÁFRICA

MECANISMOS DE
COORDENAÇÃO E
MONITORIA E AVALIAÇÃO

DIA 3: Mecanismos de Coordenação e Monitoria e Avaliação

Preparativos antes do dia 3

- Uma longa linha de fita cola no chão (para a actividade de alinhamento de PS).
- 4 *flipcharts* grandes na parede reproduzindo a matriz no *slide* (para actividade de Intervenientes).
- Um grande mapa dos intervenientes na parede (para actividade de Intervenientes).
- 3 *flipcharts* pela sala com Sinais de Necessidades de M&A do Grupo anexados a cada um deles (para a actividade de Necessidades de M&A).

Materiais

- Bloco de papel/papel e caneta para cada participante
- Resumo da agenda (previamente distribuída)
- 4 postes de *flipchart* com papel suficiente
- Marcadores coloridos diferentes, suficientes
- Fita cola
- 30 cartões para anotações (numa única cor)
- Bostik
- Cartões de Coordenação de PS
- 12 cartões para anotações (de cor diferente)
- Sinais de Necessidades de M&A do Grupo
- Documentos de resumo de M&A (no ficheiro de cada participante)
- Papéis autocolantes grandes para a atribuição de pontos aos grupos concorrentes (se disponível, caso contrário usar um método diferente para atribuir pontos/registar a pontuação)
- 10 cartões para anotações (de cor diferente)
- Folhetos impressos das Necessidades de M&A para cada grupo de trabalho

Hora	Actividade, objectivo e instruções	Recursos e organização
9:00-9:25 (25')	<p>VERIFICAÇÃO DA JORNADA DE LIDERANÇA E TRANSFORMAÇÃO</p> <p>3' Introdução à tarefa: Convidar cada participante a pegar nos seus blocos de notas/papéis para começarem o dia de formação em modo de auto-reflexão, reservando um momento para focarem-se silenciosamente, sem distrações, nas anotações individuais resultantes do passeio de entrevista de ontem.</p> <p>Informar aos participantes que lerá uma pergunta após a outra para que eles se onorientem nas suas anotações pela respectiva pergunta e que avançará para a pergunta seguinte quando sentir que a maioria do grupo está pronta. Informá-los também que não os dará muito tempo porque é importante que eles entrem num fluxo e não pensem demasiado.</p> <p>10' Tempo individual para anotações usando as seguintes perguntas (conceder cerca de 2-3 minutos por pergunta):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ao longo dos últimos dois dias, que novos aspectos reparou de vocês como líderes num ambiente de PS? Que novas questões e tópicos surgiram para vocês? (cerca de 3 minutos) 2. Tenham uma visão de topo de vocês mesmos (como se estivessem num helicóptero). O que estão a tentar alcançar neste estágio da vossa jornada de liderança com vista a transformar a PS? (cerca de 3 minutos) 3. Imaginem se pudessem pressionar o botão de avançar até aos últimos momentos das vossas vidas, quando chegar a vossa hora de partir. Agora, reflectam sobre a vossa jornada profissional como um todo. Que legado pretendem deixar na PS? Pelo o quê gostariam de ser lembrados? (cerca de 4 minutos) <p>7' Partilha de experiências em pares: Vire-se para a pessoa ao seu lado para partilhar alguns aspectos da experiência de anotações. Mencione que a anotação é privada e cada participante decide o que quer partilhar.</p> <p>5' RESUMO DA AGENDA Forneça um resumo dos tópicos cobertos no Dia 3 e no programa da manhã.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Bloco de notas/ papel para cada participante • Resumo da agenda (previamente distribuída)

Hora	Actividade, objectivo e instruções	Recursos e organização
9:25-9:50 (25')	<p>ACTIVIDADE: ALINHAMENTO DE PS</p> <p>Objectivo: Debate e exploração de declarações controversas relacionadas com a PS para desafiar as mentalidades e pensamentos actuais.</p> <p>5' Introdução à tarefa: Explicar que os participantes devem 'votar com os seus pés' sobre quatro declarações diferentes de PS.</p> <p>20' para quatro rondas de perguntas de alinhamento e convidar alguns delegados a partilharem por que se posicionam onde se posicionam para cada pergunta (5' disponíveis para cada ronda de perguntas).</p>	<p>Descrição do Guia de Actividade do Dia 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Uma longa linha de fita cola pelo chão
9:50-10:15 (25')	<p>PALESTRA: COORDENAÇÃO</p> <p>Objectivo: Vários países podem ter uma infinidade de programas descoordenados ou programas insuficientes para responder às necessidades – esta é a razão pela qual a coordenação é importante.</p>	
10:15-11:05 (50')	<p>ACTIVIDADE: QUEM SÃO OS VOSSOS INTERVENIENTES?</p> <p>Objectivo: Actividade fundamental para compreender a necessidade de coordenação de PS, que actores devem ser envolvidos e como.</p> <p>5' Introdução à tarefa: Separar os participantes em grupos mistos com <i>flipcharts</i> e cartões para anotações. Pedir-lhes que escrevam os seus intervenientes chave nos cartões e cole-os com Bostik no <i>flipchart</i> onde tenham desenhado o mesmo gráfico que no <i>slide</i>.</p> <p>25' Discussão em grupo e mapeamento em grupos (ronda de movimentar os intervenientes).</p> <p>20' Balanço em plenária: Pedir aos porta-vozes de cada grupo que apresentem por vez adicionando dois intervenientes cada a um <i>flipchart</i> grande na parede (4 folhas de <i>flipchart</i> juntas, uma para cada Caixa), explicando o por quê de os estarem a colocar ali. O grupo seguinte adiciona mais dois e comenta se o grupo anterior fez uma colocação 'correcta' conforme a sua opinião (manter o debate a fluir!). (Onde é que foram colocados os beneficiários) debruçar-se sobre isto quando todos os porta-vozes tiverem terminado de colocar os seu cartões.</p>	<p>Descrição do Guia de Actividade do Dia 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • 30 cartões para anotações • <i>Flipcharts</i> • 4 <i>flipcharts</i> grandes na parede, reproduzindo a matriz no <i>slide</i> • Bostik

Hora	Actividade, objectivo e instruções	Recursos e organização
11:05-11:30 (25')	INTERVALO PARA O CHÁ	
11:30-12:20 (50')	<p>ACTIVIDADE: APLICAÇÃO NO PAÍS DE ORIGEM</p> <p>Objectivo: Reflectir sobre como os processos de Coordenação de PS nos países dos participantes podem ser revistos, aproveitando as oportunidades para Coordenação de PS e fechando lacunas horizontais ou verticais.</p> <p>5' Introdução à tarefa: Pedir aos participantes para juntarem-se em grupos do mesmo país ou grupos mistos e distribuir os dois cartões de perguntas O quê?, Por quê? Para cada grupo.</p> <p>15' Discussão em grupo usando as perguntas nos cartões para explorar a Coordenação de PS no seu próprio país.</p> <p>15' Reflexão em grupo: Identificar como a coordenação de PS no vosso país pode ser melhorada na prática.</p> <p>15' Balanço em plenária: Pedir aos porta-vozes para partilharem as suas três melhores sugestões de melhoria.</p>	<p>Descrição do Guia de Actividade do Dia 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cartões de coordenação de PS • 12 cartões para anotações
12:20-12:30 (10')	<p>ACTIVIDADE: LIÇÕES APRENDIDAS, CONHECIMENTOS, MUDANÇAS DE MENTALIDADE – COORDENAÇÃO DE PS</p> <p>10' Reflexão em plenária: Reflectir sobre as descobertas, aprendizagens e contribuições relevantes para o contexto dos participantes.</p> <p>Os delegados são encorajados a pensar sobre as suas opiniões chave e o que pode ter mudado no seu pensamento sobre sistemas de PS. Anotar as suas contribuições numa folha de <i>flipchart</i> sob o título Coordenação de PS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Folha de <i>flipchart</i>

Hora	Actividade, objectivo e instruções	Recursos e organização
12:30-13:30 (60')	INTERVALO PARA O ALMOÇO	
13:30-13:45 (15')	PALESTRA: INTRODUÇÃO À M&A Objectivo: Reconhecer que o valor da M&A não vem simplesmente da disponibilidade de tal informação mas, sim do uso da informação para ajudar a melhorar o desempenho do governo.	
13:45-14:35 (50')	<p>ACTIVIDADE: QUESTIONAMENTO TRANSVERSAL</p> <p>5' Explicar a tarefa e dividir em 3 grupos: Todas as equipas trabalharão com as páginas 8-14 do documento de base de M&A (Secção 1 'Por que a M&A é importante para a programação efectiva da protecção social', garantindo tanto a procura como a demanda de dados de M&A).</p> <p>Antes de começar, pedir aos participantes que dêem um nome às suas equipas que irá colocar na tabela de pontuação de 3 colunas feita no <i>flipchart</i>.</p> <p>30' Leitura e elaboração de perguntas: Conceder 15-20 minutos às equipas para a re-leitura das páginas do documento e elaborar as suas perguntas.</p> <p>Encorajar os delegados a tomarem notas enquanto lêem e que comecem a identificar possíveis perguntas. A equipa criará um conjunto de 5 perguntas, a serem colocadas às outras equipas numa competição ao estilo <i>round robin</i>.¹ Apenas 3 perguntas serão colocadas, no caso de perguntas idênticas ou sobreposição de perguntas.</p> <p>Este é um questionário com 'livro aberto' para permitir a máxima interacção com o material.</p>	<p>Descrição do Guia de Actividade do Dia 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documentos de resumo de M&A (no ficheiro de cada participante) • Papéis autocolantes grandes, coloridos para a atribuição de pontos ao grupos concorrentes (se disponível, pode-se usar um método diferente para a atribuição de pontos/manutenção de pontuação)

¹ Tipo de competição em que cada competidor encontra todos os outros competidores nas voltas, contrariamente a competição baseada em eliminatória.

	<p>15' Perguntas: Manter a pontuação e incetivar um espírito competitivo saudável entre os participantes de modo a encorajar um maior envolvimento com o material. Cada equipa recebe pontos por responder correctamente a uma pergunta. Se uma equipa não puder responder a pergunta, esta é passada para a equipa seguinte.</p> <p>Se nenhuma das equipas conseguir responder a pergunta, a equipa que tiver formulado a pergunta recebe um ponto.</p> <p>Se houver tempo adicional, as perguntas adicionais podem ser colocadas para a atribuição de pontuação adicional.</p>	
14:35-14:45 (10')	<p>PALESTRA: PADRÕES DE SERVIÇO E SISTEMAS ADICIONAIS DE REponsABILIZAÇÃO</p> <p>Objectivo: Os padrões de serviço delinam metas de entrega específicas estabelecidas por uma organização e descrevem o quê e como um utente pode esperar receber o serviço.</p>	
14:45-15:10 (25')	<p>INTERVALO PARA O CHÁ</p>	
15:10-15:25 (15')	<p>ACTIVIDADE: INTERVENIENTES DE M&A E DE RESPONSABILIZAÇÃO</p> <p>3' Introdução à tarefa: Consultar o mapa de intervenientes criado anteriormente.</p> <p>12' Adições de intervenientes: Em plenária, adicionar actores no mapa de intervenientes que podem não ter sido incluídos (desempenhando funções de M&A e responsabilização) e discutir por que podem ter sido omitidos e as estratégias para mantê-los envolvidos.</p>	<p>Descrição do Guia de Actividade do Dia 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mapa grande de intervenientes na parede • 10 cartões • Marcadores • Bostik

Hora	Actividade, objectivo e instruções	Recursos e organização
15:25-16:15 (50')	<p>ACTIVIDADE: NECESSIDADES DE M&A A NÍVEIS ESTRATÉGICOS, DE GESTÃO E LOCAIS</p> <p>6' Introdução à tarefa: Dividir os participantes por interesse em 3 grupos de igual tamanho para reflectirem nas necessidades de informação em cada um dos seguintes 3 níveis: 1 Intervenientes estratégicos a nível central; 2 Intervenientes de gestão a nível central; 3 Intervenientes a nível local.</p> <p>12' Reflexão em grupo sobre as suas necessidades de informação, transformando-os em indicadores, onde possível.</p> <p>2' Introdução à tarefa: Explicar que precisam 'operacionalizar' essas necessidades num 'sistema de M&A' que possibilite que esses dados fluam até eles – donde vem a informação, com que frequência poderemos acedê-la, etc. – usando os folhetos que receberam.</p> <p>18' Trabalho em grupo (lembrá-los para nomearem um porta-voz que apresente as cinco características distintivas mais importantes do sistema do seu grupo).</p> <p>12' Apresentação em plenária pelos porta-vozes.</p>	<p>Descrição do Guia de Actividade do Dia 3</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 <i>flipcharts</i> em três cantos da sala • Sinais das Necessidades de M&A do Grupo • Folhetos impressos das Necessidades de M&A do Grupo para cada grupo de trabalho
16:15-16:25 (10')	<p>ACTIVIDADE: LIÇÕES APRENDIDAS, CONHECIMENTOS, MUDANÇAS DE MENTALIDADE – M&A DE PS</p> <p>10' Reflexão em plenária: Reflectir sobre as descobertas, aprendizagens e contribuições relevantes para o contexto dos participantes.</p> <p>Os delegados são encorajados a pensar sobre as suas opiniões chave e o que pode ter mudado no seu pensamento sobre sistemas de PS. Anotar as suas contribuições numa folha de <i>flipchart</i> sob o título M&A de PS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Folha de <i>flipchart</i>
16:25-16:30 (5')	<p>5' FECHO E TAREFA PARA O DIA SEGUINTE</p> <p>Atribuir leituras dos documentos relevantes de resumo para o dia seguinte aos delegados em preparação para os seguintes tópicos do dia seguinte: SIG de PS/Gestão Financeira de PS.</p>	