

Guia do Facilitador - Dia 2



5 DIAS

PROGRAMA DE ENSINO
DE LIDERANÇA E
TRANSFORMAÇÃO
SOBRE A CONSTRUÇÃO
E GESTÃO DE BASES DE
PROTECÇÃO SOCIAL
EM ÁFRICA

SELECÇÃO E IDENTIFICAÇÃO/
ADMINISTRAÇÃO

DIA 2: Selecção e Identificação/Administração

Preparativos antes do Dia 2

- 3 *flipcharts* distribuídos por toda a sala, cada um com um sinal de PMT,¹ CBT² e Selecção Categórica anexado a ele (para a actividade de PMT, CBT e Selecção Categórica).

Materiais

- Bloco de notas/papel e caneta para cada participante
- Resumo da agenda (previamente distribuída)
- 4 postes de *flipchart* com papel suficiente
- Marcadores coloridos diferentes, suficientes
- Cartões de simulação de S&I
- Folhetos de PMT, CBT e Selecção Categórica para as três discussões
- Sinais de PMT, CBT e Selecção Categórica
- Folhetos de cenários (cópias suficientes de cada um dos três cenários para cerca de um terço de todo o grupo de participantes)
- Documento sumariado (Administração), **Página 29** (no ficheiro de cada participante)

¹ Sigla em inglês para – *Community Based Targeting* (CBT)

² Sigla em inglês para – *Proxy Means Test* (PMT)

Hora	Actividade, objectivo e instruções	Recursos e organização
9:00-9:25 (25')	<p>VERIFICAÇÃO DA JORNADA DE LIDERANÇA E TRANSFORMAÇÃO</p> <p>3' Introdução à tarefa: Explicar que a mesma Teoria de modelo U usada para os diálogos de passeio de ontem guiará a actividade matinal de liderança e transformação, permitindo-os explorar onde se encontram e para onde gostariam de ir na sua jornada pessoal de liderança e transformação como líderes de PS.</p> <p>Convidar cada participante a pegar nos seus blocos de notas/papéis para começarem o dia de formação em modo de auto-reflexão, reservando um momento para focar-se silenciosamente, sem distrações nas anotações individuais resultantes da entrevista em passeio de ontem.</p> <p>Informar aos participantes que lerá uma pergunta após a outra para que eles se orientem nas suas anotações pela respectiva pergunta e que avançará para a pergunta seguinte quando sentir que a maioria do grupo está pronta. Informá-los também que não os dará muito tempo porque é importante que eles entrem num fluxo e não pensem demasiado.</p> <p>10' Tempo individual para anotações usando as seguintes perguntas (conceder cerca de 2-3 minutos por pergunta):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. O que te frustra mais actualmente no seu trabalho? (cerca de 3 minutos) 2. O que te dá mais energia? O que amas? (cerca de 3 minutos) 3. O que te está a atrasar? Descreva 2 ou 3 situações recentes em que reparou numa voz de julgamento, crítica ou medo em si, impedindo-o de explorar mais profundamente a situação em que se encontrava. (cerca de 4 minutos) <p>7' Partilha de experiência em pares: Vire-se para a pessoa ao seu lado para partilhar alguns aspectos da experiência de anotações. Mencione que a anotação é privada e cada participante decide o que quer partilhar.</p> <p>5' RESUMO DA AGENDA Forneça um resumo dos tópicos cobertos no Dia 2 e no programa da manhã.</p>	<p>Descrição do Guia de Actividade do Dia 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Bloco de notas/papel para cada participante • Resumo da agenda (previamente distribuída)

Hora	Actividade, objectivo e instruções	Recursos e organização
9:25-9:45 (20')	<p>PALESTRA: POLÍTICA E OPÇÃO FISCAL (PARTE 1)</p> <p>Objectivo: que os participantes entendam quanto e como a política e a opção fiscal causam impacto sobre a Selecção e Identificação de PS.</p> <p>Se possível, incluir 5 minutos de leitura e reflexão sobre as páginas 9-10, tabela de abordagem económica vs ciclo de vida no documento sumarizado aquando da apresentação do tópico.</p>	
9:45-10:20 (35')	<p>ACTIVIDADE: COMPREENDER A COMPLEXIDADE DE S&I</p> <p>Objectivo: Conceder aos delegados um gosto experimental do tópico e uma oportunidade para debater algumas questões básicas.</p> <p>5' Dividir os delegados em 4 grupos de 6 (ajustável em caso de necessidade): Nos seus grupos, cada delegado recebe um cartão de simulação diferente (existem 4 conjuntos de 6 cartões cada), descrevendo quem representam num contexto de Selecção de PS, de acordo com classificadores como: género, linha de pobreza, rural/urbano, deficiência, situação laboral, saúde.</p> <p>5' Introdução à tarefa: Delinear a tarefa de simulação e as regras (APENAS 3 dos 6 participantes podem receber PS). Informá-los para pensar bem no carácter presente no seu cartão (Onde vivem? Quando foi a última vez que comeram? O que é que esperam? Quanto poderiam fazer para mudar a sua situação se quisessem? Quantas agências têm para mudar a sua situação de vulnerabilidade, etc.) e prepará-los para uma discussão sobre papéis para decidirem como grupo que 3 participantes receberão PS e por que razões.</p> <p>10' Discussões em grupos pequenos: Nos seus grupos, devem discutir que 3 (e apenas 3) dos 6 participantes receberão PS e por quê. Devem nomear um porta-voz para partilhar em plenária as observações chave do seu grupo no final.</p> <p>15' Partilha em plenária: Os porta-vozes dos grupos partilham quem recebeu PS e por quê (devem usar as questões no slide para facilitarem a apresentação, tomar nota das respostas no <i>flipchart</i> e comentar sobre as tendências).</p>	<p>Descrição do Guia de actividade do Dia 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Cartões de simulação de S&I

Hora	Actividade, objectivo e instruções	Recursos e organização
10:20-10:45 (25')	<p>INTERVALO PARA O CHÁ</p> <p>Durante o intervalo, avisar aos 3 líderes seleccionados da ACTIVIDADE DE PMT/CBT e selecção categórica do seu papel e distribuir folhetos entre eles.</p>	<p>Veja a Descrição do Guia de actividade do Dia 2 para detalhes.</p>
10:45-11:30 (45')	<p>10' PALESTRA: PROJECTO E OPÇÃO DE IMPLEMENTAÇÃO (PARTE 2)</p> <p>Objectivo: Comunicar o projecto e as opções de implementação (dando seguimento à palestra anterior da Parte 1).</p> <p>25' ACTIVIDADE: PMT, CBT E SELECÇÃO CATEGÓRICA:</p> <ul style="list-style-type: none"> • 5' introdução à tarefa: Explicar a ACTIVIDADE de PMT/CBT e Selecção Categórica e separar os participantes em 3 grupos (1 para cada abordagem), cada um deles liderado por um delegado previamente avisado (com folheto). • 10' cada equipa faz uma reflexão sobre os pontos fracos e fortes apenas da sua abordagem (isto é, PMT <u>ou</u> CBT <u>ou</u> categórica) nos <i>flipcharts</i>, adicionando considerações sobre onde esta abordagem em particular pode ser melhor aplicada. • 10' balanço em plenária, realçando que cada uma pode ser melhor aplicada em contexto diferente e nenhuma é perfeita (compará-las com o documento base). <p>10' para completar a apresentação</p>	<p>Descrição do Guia de actividade do Dia 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Folhets para os três líderes de discussão • Sinais de PMT, CBT e selecção Categórica • 3 <i>flipcharts</i> em 3 cantos da sala, cada um com um sinal afixado nele

Hora	Actividade, objectivo e instruções	Recursos e organização
11:30-12:20 (50')	<p>ACTIVIDADE: CENÁRIO DE TRABALHO: S&I</p> <p>Objectivo: Formar grupos de participantes para cenários de trabalho e familiarizá-los com o seu próprio cenário.</p> <p>5' Introdução à tarefa: Explicar o objectivo de se trabalhar com 3 cenários abstratos ao longo do programa de ensino. Pedir aos participantes para juntarem-se em 3 grupos – e solicitar cada grupo a trabalhar sobre um dos 3 cenários. Depois, dividir cada grupo em sub-grupos menores de 4-6 participantes. Convidar cada grupo a familiarizar-se com o seu cenário.</p> <hr/> <p><i>Nota para o facilitador: Como em países reais, os países fictícios dos cenários estão preparados com diferentes programas com abordagens de S&I maioritariamente diferentes (fragmentadas), de tal modo os participantes devem compreendê-los e tentar e concluir se uma abordagem mais coordenada pode ser melhor para objectivos de política (por ex.: endereçar os riscos de ciclo de vida da população).</i></p> <hr/> <p>15' Trabalho em grupo: Leitura dos cenários.</p> <p>15' Análise e discussão em grupos.</p> <p>15' Balanço em plenária: O porta-voz de cada grupo de cenário deve apresentar as suas várias constatações em plenária e facilitar a aprendizagem colectiva através de observações e discussões adicionais por todos os grupos, se necessário.</p>	<p>Descrição do Guia de Actividade do Dia 2</p> <ul style="list-style-type: none"> Folhetos de cenários

Hora	Actividade, objectivo e instruções	Recursos e organização
12:20-12:30 (10')	<p>ACTIVIDADE: LIÇÕES APRENDIDAS, CONHECIMENTOS, MUDANÇAS DE MENTALIDADE – Selecção e Identificação de PS</p> <p>10' Reflexão em plenária: Reflectir sobre as descobertas, aprendizagens e contribuições relevantes para o contexto dos participantes.</p> <p>Os delegados são encorajados a pensar sobre as suas opiniões chave e o que pode ter mudado no seu pensamento sobre sistemas de PS. Anotar as suas contribuições numa folha de <i>flipchart</i> sob o título Selecção e Identificação de PS.</p> <hr/> <p><i>Nota para o facilitador: Esta é uma actividade recorrente durante os cinco dias de programa de ensino. Garantir que estes cartazes mantenham-se pendurados algures juntos e o mais próximo possível do cartaz grande de PS, para fins de consulta e comparação.</i></p>	<ul style="list-style-type: none"> Folha de <i>flipchart</i>
12:30-13:30 (60')	INTERVALO PARA O ALMOÇO	
13:30-14:00 (30')	<p>PALESTRA: ADMINISTRAÇÃO DE PS (PARTE 1)</p> <p>Resumo muito breve do programa da tarde seguido por:</p> <p>30' Palestra: Introdução à administração de PS (visão geral, pagamentos, saída e graduação e reclamações e recursos).</p>	

Hora	Actividade, objectivo e instruções	Recursos e organização
14:00-14:35 (35')	<p>ACTIVIDADE: ANÁLISE DO CAMPO DE FORÇA DE RECLAMAÇÕES E APELOS DA ADMINISTRAÇÃO DE PS</p> <p>5' Introdução à tarefa usando o <i>slide</i> e pedindo aos participantes para formarem 3-4 grupos (dependendo do tamanho total do grupo, idealmente pequenos grupos de trabalho não devem exceder 6 participantes).</p> <p>15' Trabalho em grupo: Aplicar o modelo de análise de campo de forças para os sistemas de reclamações e recursos.</p> <p>15' Balanço em plenária</p>	<p>Descrição do Guia de Actividade do Dia 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • 3 <i>flipcharts</i> em três cantos da sala
14:35-15:00 (25')	<p>PALESTRA: ADMINISTRAÇÃO DE PS (PARTE 2)</p> <p>25' Palestra: Introdução à administração de PS (comunicações, condicionalidade).</p>	
15:00-15:20 (20')	<p>INTERVALO PARA O CHÁ</p>	
15:20-15:50 (30')	<p>ACTIVIDADE: CONDICIONALIDADE ... VIABILIDADE?</p> <p>Objectivo: Interiorizar a complexidade em garantir que a condicionalidade funcione.</p> <hr/> <p><i>NOTA IMPORTANTE para o facilitador: Esta ACTIVIDADE pode ser substituída por uma idêntica em classificação se essa for considerada mais relevante.</i></p> <hr/> <p>5' Introdução à tarefa (pedir-lhes que recorram à palestra anterior e à tabela na Página 29 do documento de resumo).</p> <p>15' Leitura e discussão em grupo com base nas perguntas nos <i>slides</i>.</p> <p>10' Balanço em plenária (convidar o porta-voz de cada grupo a apresentar em plenária o <i>feedback</i> das suas principais constatações).</p>	<p>Descrição do Guia de Actividade do Dia 2</p> <ul style="list-style-type: none"> • Documento de Resumo sobre administração, Página 29 (no ficheiro de cada participante)

Hora	Actividade, objectivo e instruções	Recursos e organização
15:50-16:15 (25')	<p>ACTIVIDADE: CENÁRIO DE TRABALHO: ADMINISTRAÇÃO DE PS (nos mesmos grupos de cenário de trabalho como anteriormente)</p> <p>5' Introdução à tarefa</p> <p>15' Trabalho em grupo: Ler, analisar e discutir em grupos de cenários.</p> <p>10' Balanço em plenária</p>	<p>Descrição do Guia de Actividade do Dia 2</p> <ul style="list-style-type: none"> Folhetos de cenário (previamente distribuídos e atribuídos aos participantes)
16:15-16:25 (10')	<p>ACTIVIDADE: LIÇÕES APRENDIDAS, CONHECIMENTOS, MUDANÇAS DE MENTALIDADE – ADMINISTRAÇÃO DE PS</p> <p>10' Reflexão em plenária: Reflectir sobre as descobertas, aprendizagens e contribuições relevantes para o contexto dos participantes.</p> <p>Usar as seguintes perguntas:</p> <ul style="list-style-type: none"> O que sabem agora que não sabiam antes? Que mudança de mentalidade sentiram? O que fariam diferente agora? <p>Os delegados são encorajados a pensar sobre as suas opiniões chave e o que pode ter mudado no seu pensamento sobre sistemas de PS. Anotar as suas contribuições numa folha de <i>flipchart</i> sob o título Administração de PS.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Folha de <i>flipchart</i>
16:25-16:30 (5')	<p>5' FECHO E TAREFA PARA O DIA SEGUINTE</p> <p>Atribuir leituras dos documentos relevantes de resumo para o dia seguinte aos delegados em preparação para os seguintes tópicos do dia seguinte: Coordenação de PS + M&A de PS e sistemas de Responsabilização.</p>	

